

とくぎん「外為Net」システム設定通知書再発行依頼書

年 月 日

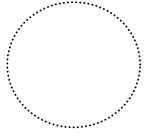
株式会社 徳島銀行 御 中

当社/私は、とくぎん「外為Net」に関するログインIDまたは初期パスワードを失念いたしましたので、とくぎん「外為Net」システム設定通知書を再発行していただきたく依頼いたします。

なお、本件に関しては、当社が責任を負い、貴行には一切のご迷惑をおかけしません。

回答は簡易書留郵便にて発送いたします。

お客さま基本情報

代 表 口 座		店 番			科 目		口 座 番 号					
					○	普通						
会 社 情 報	郵便番号	—										
	住所											
	おなまえ (会社名・代表者名)											
管理者名		(フリガナ)								お届け印 		
TEL		—				—						
FAX		—				—						

[銀行使用欄]

(取扱店)		
検印	印鑑照合	受付

(証券国際部)	
検印	受付

回答書確認		
検印	担当者	発送日
		月 日

※ 本依頼書は証券国際部より返却後とくぎん「外為Net」利用申込書とともに綴り込み保管すること

外為949978 H23.7 (保存 10年)

とくぎん「外為Net」管理者ログインパスワード初期化依頼書

年 月 日

株式会社 徳島銀行 御 中

管理者ログインパスワードの初期化を依頼します。

- ① 初期化後のログインパスワードは、お客さまが申込書にて申込まれた「企業パスワード4桁+初期パスワード8桁」を入力してください。
- ② ログイン成功認証後に、パスワード変更画面に自動遷移しますので、そこで任意のパスワードに変更いただきます。

※ 企業パスワードは初期化できません。失念した場合は変更申込が必要となります。
※ ログインIDまたは初期パスワードを失念した場合は、別途「システム設定通知再発行依頼書」を提出してください。但し、回答は簡易書留郵便にて発送いたします。

お客さま基本情報

代 表 口 座	店 番	科 目	口 座 番 号			
		○ 普通 ○ 当座				
会 社 情 報	郵便番号	—				
	住所					
	おなまえ (会社名・代表者名)					
管理者名	(フリガナ)				お届け印 	
TEL	—	—				
FAX	—	—				

【銀行使用欄】

(取扱店)

検印	印鑑照合	受付

(証券国際部)

検印	受付

初期化前連絡対応記録	
日付	月 日 ()
時間	:
先方受電者	様
当方連絡者	

※ 本依頼書は証券国際部より返却後とくぎん「外為Net」利用申込書とともに綴り込み保管すること

初期化後連絡対応記録	
日付	月 日 ()
時間	:
先方受電者	様
当方連絡者	

とくぎん「外為Net」特定メールアドレス 利用申込書(兼利用中止依頼書)

年 月 日

株式会社 徳島銀行 御中

おところ	〒 <input style="width: 100px;" type="text"/>	代表口座 お届け印
(フリガナ)		
おなまえ (会社名・代表者名)		
TEL	- - FAX - -	

当社/私は、貴行が提供するとくぎん「外為Net」に関し、当社が特定するメールアドレスの利用について下記内容にて依頼します。

1. 代表口座

店番	科目	口座番号
	<input type="radio"/> 普通	
	<input type="radio"/> 当座	

2. 利用者区分

<input type="radio"/>	管理者
<input type="radio"/>	利用者 () ←氏名を記入してください

3. 申込区分

<input type="radio"/>	「当社/私特定のメールアドレス」を利用 (または変更) する
<input type="radio"/>	「当社/私特定のメールアドレス」を利用中止し、ウェブメールを再利用する

4. 特定メールアドレス

<input style="width: 95%;" type="text"/> @
--

※ 上記メールアドレスを確認させていただきますので、当行が電話連絡後「kokusai@tokugin.co.jp」に空メールを送信していただきます。

[銀行使用欄]

(取扱店)

検印	印鑑照合	受付

(証券国際部)

検印	受付

手続完了対応記録

日付	月 日 ()
時間	:
先方受電者	様
当方連絡者	

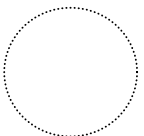
※ 本申込書は証券国際部より返却後とくぎん「外為Net」利用申込書とともに綴り込み保管すること

とくぎん「外為Net」外国送金申込内容変更・取消依頼書

年 月 日

株式会社 徳島銀行 御 中

1. お客さま基本情報

代 表 口 座	店 番	科 目	口 座 番 号			
		<input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座				
会 社 情 報	郵便番号	—				
	住所					
	おなまえ (会社名・代表者名)					
管理者名	(フリガナ)				お届け印 	
TEL	—	—				
FAX	—	—				

2. 処理依頼内容

<input type="radio"/>	取消依頼
<input type="radio"/>	内容変更依頼

3. 申込済外国送金明細

(1) 送金指定日	月 日付送金
(2) 送金通貨・金額	
(3) 受取人名	
(4) 支払銀行	
(5) 受付番号	

4. 変更内容

変更理由	
内容変更前	
内容変更後	

[銀行使用欄]

(取扱店)

検印	印鑑照合	受付

(証券国際部)

検印	受付

応 対 記 録

日 付	月 日 ()
時 間	:
先方受電者	様
当方連絡者	

※ 本申込書は証券国際部より返却後該当の外国送金申込書兼告知書とともに綴り込み保管すること

外為949980 H23.7 (保存 10年)