

若手社員向けビジネスマナー研修

毎年好評のビジネスマナー研修を今年度も実施いたします。新入社員をはじめとする若手社員の方々に向け、基本のビジネスマナーを学ぶことを目的とした研修です。コロナウイルス感染拡大以降日常になったオンライン時代のマナーも含む内容です。研修が実施できていない企業様や、若手の育成に力を入れたい企業様の社員研修として是非ご活用ください。

- 日時** 令和6年4月25日（木）、26日（金）
10:00～17:00（9:45 開場）
※両日ともに同じ内容です。
※途中、適宜休憩を含みます。
- 会場** オンラインセミナー
（zoomを使用します。接続先URLは前日までにご案内します。）
- 講師紹介** 株式会社STYLEC 代表取締役
国際イメージコンサルタント
八木 理恵 氏
【略歴】
神戸女学院大学文学部卒業後、全日本空輸株式会社の客室乗務員として、国内・国際線を8年間乗務。
2008年アメリカにて国際イメージコンサルタント協会AICI CIC試験に合格。
以後、企業や団体に対し、印象マネジメントや接遇・ビジネスマナー、コミュニケーション研修を役員層から新入社員まで多数実施。
企業のブランディングサポートにも力を入れている。また、近畿大学で非常勤講師として「キャリアデザイン」を担当。
- カリキュラム**
 - 社会人として必要な心構え
 - 組織人に求められる8つの意識
 - 社会人に必須のビジネスマナー
 - 信頼関係を築くコミュニケーション
 - 実践マナー（電話対応・来客対応・名刺交換）
 - オンライン時代のビジネスマナー
- 参加費** 無料
- 定員** 各日程20名（先着順）

